

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ФАКЕЛ» ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

Челябинск

ПРИКАЗ

«14» октября 2025 г.

№ 96

Об утверждении Правил приема
в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска
на обучение по дополнительным
образовательным программам спортивной подготовки

На основании Приказа №4/255 т 13.10.2025г УФКИС Администрации г. Челябинска, руководствуясь
Федеральным законом от 29.12.2012 N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным
законом от 4.12.2007 М 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом
Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 М 57 утверждении порядка приема на обучение по
дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска от 28.04.2023г N 123 об утверждении Правил приема в учреждения спортивной подготовки.
2. Утвердить Правила приема в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (Приложение №1.)
3. Утвердить Образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, далее – заявление (Приложение № 2)
4. Утвердить форму согласия родителя (законного представителя) занимающегося МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска на обработку персональных данных (Приложение №3)
5. Заместителю директора Мосеевой Т.А. на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) разместить документы и информацию в соответствии с приложением к приказу.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Курапов

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом от 14.10.2025 года № 96 «Об утверждении правил приема»

Подпись	Фамилия и инициалы сотрудника
	Мосеева Т.А.

**Правила приема в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска
на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной
подготовки**

1. Настоящие правила приема в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Правила) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее программы спортивной подготовки) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее поступающие), за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинского городского округа, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Помимо настоящих Правил, прием в Учреждения на обучение по программам спортивной подготовки регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 утверждения порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанными с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, развиваемым в учреждении.

3. При приеме граждан на обучение по программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

4. На все этапы спортивной подготовки принимаются поступающие в соответствии с возрастом, установленным программами спортивной подготовки по видам спорта.

5. Поступающие, имеющие уровень спортивной квалификации, установленный программами спортивной подготовки по видам спорта, могут приниматься на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства по направлению обучения, в котором был достигнут уровень спортивной квалификации.

6. Прием на обучение поступающего, ранее не занимавшегося видом спорта и возраст которого больше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки, может осуществляться на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) не выше второго года обучения по решению приемной комиссии на основании результатов индивидуального отбора и только в тех видах спорта, где не предъявляются требования к уровню спортивной квалификации для приема (перевода) на соответствующий этап подготовки.

7. Прием граждан, возраст которых меньше возраста, установленного программами спортивной подготовки, осуществляется на спортивно-оздоровительный этап в соответствии с Правилами приема по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденными приказом руководителя Учреждения, при условии реализации в Учреждении таковых программ.

8. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

9. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются Учреждением.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

10. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

11. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по программам спортивной подготовки в соответствующем году; ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой программе спортивной подготовки.

12. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинского городского округа.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по программам спортивной подготовки.

13. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

14. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

15. Прием в Учреждение на обучение по программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Учреждений.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с абзацем третьим пункта 8 Правил (при наличии).

17. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

18. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением);

д) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9.10.2024 N2 1354 порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление М 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением М 1354 (далее сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 16 Правил). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

е) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

19. Заявление и документы, указанные в пунктах 15 и 18 Правил, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Учреждение;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

21. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

22. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

23. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

24. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

25. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

26. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

27. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

28. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки, но не позднее, чем по истечению 45 дней от начала учебно-тренировочного (тренировочного) года (спортивного сезона). Продление срока приема на обучение осуществляется приказом Учреждения. 30. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- а) непредставление документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил;
- б) предоставление недостоверных сведений в документах;
- в) отсутствие свободных мест в Учреждении;
- г) несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в Учреждение по соответствующей программе спортивной подготовки;
- д) отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего.

31. Учреждение вправе проводить прием в течение учебно-тренировочного (тренировочного) года (спортивного сезона) при наличии свободных мест и на основании индивидуального отбора в соответствии с настоящими Правилами:

- а) на любой этап подготовки в порядке перевода обучающихся из других организаций, реализующих идентичные программы физкультурно-спортивной направленности, с предоставлением поступающим справки об отчислении из организации, где он ранее проходил обучение и подтверждением уровня необходимой спортивной квалификации;
- б) на этап начальной подготовки первого года обучения.

Директор



Е.В. Курапов

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Факел» города Челябинска



Директору МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска
Курапову Е.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего сына (дочь) в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска на обучение по программе спортивной подготовки по виду спорта _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения: число « ____ » месяц _____ год _____

Место рождения _____

(страна, республика, край, область, город,
поселок, деревня)

Адрес проживания: _____

Телефон поступающего _____

Место учёбы, работы (д/с, школа, ПТУ) № _____, класс/группа) _____,

Ранее занимался (лась) видом спорта _____ с _____ года,
имеет _____ спортивный разряд

ГТО УИН _____

С Уставом МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска и локальными нормативными актами учреждения (правилами внутреннего распорядка; с Положением о порядке приёма, зачисления, отчисления, восстановления, временного отстранения лиц, проходящих спортивную подготовку; правилами поведения спортсменов и др.) ознакомлены и обязуемся их выполнять. Даём согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

Сведения о родителях:

Мать (Ф.И.О. полностью) _____

Контактный телефон рабочий, сотовый _____

Отец (Ф.И.О. полностью) _____

Контактный телефон рабочий, сотовый _____

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Документы необходимые для зачисления в МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска:

1. Медицинское заключение (педиатра) о допуске к прохождению спортивной подготовки
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка (паспорта)
3. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства
3. Фотография (размер 3 * 4 см.)
4. Справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта

Согласие родителя (законного представителя) занимающегося
МБУДО СШ «Факел» г. Челябинска
на обработку персональных данных

1) Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Даю согласие на обработку следующих персональных данных моих и моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество поступающего)

Фамилия, имя, отчество;
Дата рождения;
Адрес регистрации;
Адрес места постоянного проживания;
Номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность;
Пол;
Номер сотового и домашнего телефона;
Гражданство;
Сведения о состоянии здоровья (медицинские документы);
Состав семьи, социальный статус ребёнка (полная, неполная семья, опекунов т.п.)

2) Соглашаюсь на выполнение следующих действий с моими персональными данными: сбор, хранение, автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации для следующих целей:

Оформление личного дела обучающегося, ведения базы данных,
Исполнение договорных отношений;
Для передачи третьим лицам, в соответствии с законодательством РФ.

3) Согласие действительно со дня заполнения настоящего заявления и на срок прохождения спортивной подготовки ребенка в МБУДО СШ «Факел».

4) В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

Подпись родителя
(законного представителя)

«____» _____ 20____
Расшифровка подписи

Дата заполнения